



1. 모집학과 및 모집인원

	모집학과	전공분야	학위구분		
			석사	박사	석·박통합
의 학	의 학 과	기초 의학	○	○	○
		임상 의학	○	○	○
자연과학	간호학과	간호학	○	○	-
	임상병리학과	임상병리학	○	○	○
	방사선학과	방사선학	○	-	-
	안경광학과	안경광학	○	○	-
	보건환경안전학과	보건환경안전학	○	○	-
	식품산업외식학과	식품산업외식학	○	-	-
	의료IT마케팅학과	의료IT마케팅학	○	○	-
	물리치료학과	물리치료학	○	-	-
	생체의과학융합학과	생체의과학융합학	○	-	-
	식품영양학과	임상영양학	○	-	-
인문사회	의료경영학과	의료경영학	○	○	-
	스포츠관광융합학과	스포츠관광융합학	○	-	-
	중독상담학과	중독상담학	○	-	-
학과간 협동과정	보건학과※		-	○	-
	장례의과학과※		○	-	-
	시니어헬스케어학과※		○	○	○

- 모집인원 : 석사과정 각 학과(전공)별 ○명, 박사과정 각 학과(전공)별 ○명
석·박통합과정 각 학과(전공)별 ○명

식품영양학과 임상영양학 전공 지원은 “국민영양관리법 시행규칙” 제24조에 따라 영양사 면허취득자만 지원가능함.

- 학과간 협동과정 : 석사과정 ○명, 박사과정 ○명, 석·박통합과정 ○명

※ 보건학과 세부연구분야 :

방사선학, 물리치료학, 향장미용학

※ 장례의과학과 세부연구분야 :

장례의과학, 회복기술학, 감염관리학

※ 시니어헬스케어학과 :

임상병리학, 생명과학, 화장품약리학, 식품미생물학, 방사선학

2. 지원자격

① 석사과정

- ▶ 국내외 4년제 대학 학사학위 소지자 또는 2018년 2월 취득 예정자
법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력을 인정받은 자

② 박사과정

- ▶ 국내외 대학원 석사학위소지자 혹은 2018년 2월 취득 예정자
법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력을 인정받은 자

③ 석·박사통합과정

- ▶ 석사과정과 동일함

의학과 임상의학전공 지원자는 석·박사 공히 의학사 소지자에 한함

3. 제출서류

① 석사과정

- ▶ [입학원서\(본교 소정양식\)](#) 인터넷접수자는 접수완료후 입학원서 출력
- ▶ [학업계획서\(본교 소정양식\)](#)
- ▶ 대학 졸업(예정)증명서 또는 학위증명서
- ▶ 출신대학 전학년 성적증명서
- ▶ 재직증명서 또는 경력증명서(해당자에 한함)
- ▶ 면허증 및 자격증사본(해당자에 한함)

② 박사과정

- ▶ [입학원서\(본교 소정양식\)](#) ※ 인터넷접수자는 접수완료후 입학원서 출력
- ▶ [학업계획서 및 추천서, 석사학위논문개요\(본교 소정양식\)](#)
- ▶ 대학원 졸업(예정)증명서 또는 석사학위수여(예정)증명서
- ▶ 출신대학 및 대학원 전학년 성적증명서
- ▶ 재직증명서 또는 경력증명서(해당자에 한함)
- ▶ 면허증 및 자격증사본(해당자에 한함)

③ 석·박사통합과정

- ▶ [입학원서\(본교 소정양식\)](#) ※ 인터넷 접수자는 접수완료 후 입학원서 출력
- ▶ [학업계획서 및 추천서\(본교 소정양식\)](#)
- ▶ 대학 졸업(예정)증명서 또는 학위증명서
- ▶ 출신대학 전학년 성적증명서
- ▶ 재직증명서 또는 경력증명서(해당자에 한함)
- ▶ 면허증 및 자격증사본(해당자에 한함)

※ 현역군인인 경우 국방부장관이 발행한 취학승인서를 제출하여야 함.

※ 공중보건의는 관할 시·도지사의 시장·군수의 취학승인서를 제출하여야 함.

※ 추천서는 본교 지원학과(전공교실) 학과장(주임교수) 또는 논문지도예정교수의 추천임.

4. 전형방법 : 서류전형 및 구술·면접

형 방 법	서류심사	구술·면접	합계
전형요소별 반영비율(%)	50	50	100

- 가. 서류심사, 구술면접고사로 구분하여 실시함.
- 나. 점수산출은 심사위원의 우리대학에서 정한 서류심사채점표 및 구술면접고사 채점표에 의한 평가요소별 평가점수를 합산하여 평균함.
- 다. 성적처리과정에서 성적적용은 소수점 셋째자리에서 반올림하여 소수점 둘째자리까지 산출
- 라. 지원자의 전형평가 결과, 총100점 만점중 60점 이하를 취득한 지원자의 경우에는 선발하지 않는다.

5. 동점자 처리기준

동점자처리기준	제 1순위	구술·면접성적	※ 성적처리과정에서 최종성적은 소수점 셋째자리에서 반올림함.
	제 2순위	서류심사	
	제 3순위	동일계	

6. 전형일정

분		일	정	비 고
원서접수	인터넷접수	2017. 10.23(월) ~ 11. 10(금) 18:00까지		* 실시하지 않음. *본대학원홈페이지(gs.eu.ac.kr), 진학사(www.jinhak.com) (인터넷 접수시 사전에 사진파일을 준비해야함)
	방문접수	2017. 11. 6(월) ~ 11. 10(금) 18:00까지		* : 본 대학 홈페이지에서 다운로드 *접수 : 대학본부 1층 대학원교학과 ~금 (09:00 ~ 18:00)
서류심사		2017. 11. 23(목)		
구술고사 및 면접		2017. 11. 25(토) 10:00 부터		본교캠퍼스
합격자 발표		2017. 12. 9(토)		대학원 홈페이지 : 합격증 출력 및 안내사항
합격자등록확인예치금납부		2017. 12. 11(월) ~ 12. 13(수)		신한은행 전지점
합격자 최종 등록 기간		2018. 1. 22(월) ~ 1. 24(수)		신한은행 전지점
*인터넷 접수자의 전형별 제출서류는 2017.11. 8(수)까지 도착하여야 함(등기우편, 택배, 방문제출) 우)34824 대전광역시 중구 계룡로 771번길 77 을지대학교 대학원 교학과				

7. 지원자 유의사항

- 1) 인터넷 접수와 방문접수만 가능하며 우편접수는 실시하지 않는다.
- 2) 접수가 완료되면 접수를 취소할 수 없고 제출된 서류와 전형료는 일체 반환되지 않으며, 접수된 원서의 기재사항에 대한 변경은 불허한다.
- 3) 대학원 입학원서의 기재 착오 및 구비서류 미비 등으로 인한 불이익은 우리 대학에서 책임지지 않는다.

- 4) 인터넷접수자의 제출서류는 2017년 11월 15일(수)까지 도착하여야 하며 서류제출도착확인인 서류도착다음날 진학사(www.jinhak.com)홈페이지에서 확인가능하며 2017년 11월 15일(수)까지 서류가 도착하지 않으면 불합격으로 처리할 수 있다.
- 5) 대학원 입학원서에 부착하는 사진은 3개월 이내 촬영한 3×4Cm 동일원판(칼라)이어야 한다.
- 6) 구술·면접시험 대상자는 전형기간 중 수험표 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권)을 반드시 지참하여야 하고, 수험표를 분실하였을 때는 입학원서에 첨부된 동일 사진 1장을 준비하여 대학원 교학과에서 재교부 받아야 한다.
- 7) 제출서류의 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 합격한 자에 대하여는 합격 또는 입학취소를 하고 기 납부한 전형료 및 등록금을 반환하지 않는다.
- 8) 대학원 입학원서상의 연락처가 불분명하여 발생하는 불이익에 대해서는 우리 대학이 책임지지 않는다.
- 9) 구술·면접시험 시작 10분전까지 시험장 입실을 반드시 완료하여야 하며, 구술 및 면접고사에 불참하는 경우에는 불합격으로 처리한다.
- 10) 지원자가 수학능력에 못 미친다고 판단되는 경우에는 모집인원과 상관없이 입학허가를 하지 아니한다.
- 11) 우리 대학 내의 모집기간이 같은 타대학원에 복수지원할 수 없다.
- 12) 인터넷 원서접수 안내
 - ▷ 인터넷 원서 접수 사이트(www.jinhak.com)에 접속하여 회원가입, 로그인
 - ▷ 원서접수 중인 대학에서 을지대학교 대학원 선택
 - ▷ 모집요강 및 원서접수 유의사항을 확인, 숙지
 - ▷ 입학지원서 작성(입력) 및 사진파일 첨부
(※원서접수시 사진파일을 첨부해야 하므로 미리 준비하기 바람)
 - ▷ 모든 내용을 요구하는 형식에 맞게 정확히 입력, 확인
(※학과 및 전공은 변경이 불가하므로 신중히 입력하며 결제완료 후에는 지원 내용 수정이 불가하므로 결제 전에 입력사항 철저히 확인)
 - ▷ 원서접수 업체에서 제공하는 방식에 따른 전형료 결제
(※ 인터넷 결제 수수료 5,000원은 학교에서 부담)
 - ▷ 결제 완료 후 접수확인, 입학원서, 수험표 등을 출력하여 확인
 - ▷ 우편발송용 봉투표지를 출력하여 봉투 겹표지에 부착 후 입학원서, 학업계획서및추천서, 성적증명서, 졸업증명서, 경력(재직)증명서, 면허증사본 등의 지원자와 관련된 첨부서류를 동봉하여 등기우편 또는 방문으로 본교 대학원 교학과에 제출
※ 제출 장소 : 우)34824 대전광역시 중구 계룡로 771번길 77 을지대학교 대학원 교학과
※ 인터넷 원서접수 장애발생시 문의처 :(주) 진학사 Tel. 1544-7715/ FAX 02)722-5453/
E-mail : jinhak@jinhak.com

8. 합격생 유의사항

- 1) 합격자 발표는 개별 통보하지 않으며, 합격증 및 등록확인예치금 고지서는 우리 대학원 홈페이지에서 출력하여야 한다. 정해진 기간 내에 등록을 필하지 않았을 경우 입학 의사가 없는 것으로 인정하여 합격을 취소한다.
- 2) 합격자 중 학위 취득 예정자는 2018년 2월 23일(금)까지 출신대학(원) 졸업증명서 1부를 본 대학원 교학과에 제출하여야 하며, 기간 내 제출하지 않았을 경우 학위를 취득하지 못한 것으로 간주하여 합격을 취소할 수 있다.
- 3) 본 대학원에 합격하여 등록한 자가 입학을 포기하고 등록금을 환불받고자 하는 경우에는 **2018년 2월 23일(금) 17:00** 까지 등록금 납입 영수증, 통장사본(본인)을 구비하여 **입학포기각서(소정양식)**를 제출하여야 한다. 등록금 반환은 학교수업료 및 입학금에 관한 규칙(교육과학기술부령)에 의거하여 환불한다(입금 수수료는 지원자 부담임).
- 4) 식품영양학과 합격자 중 학위취득예정자는 본 기간 내에 영양사면허증 사본을 제출하여야 하며, 기간 내 제출하지 않았을 경우 합격을 취소한다.
- 5) 타 전공학과 합격생은 입학 후 본 대학원에서 정한 선수과목을 반드시 추가 이수하여야 한다.

9. 전형료

- 1) 석사학위과정 : 65,000원
- 2) 박사학위과정, 석·박사통합학위과정 : 70,000원

▣ 기타 문의사항 : 을지대학교 대학원

Tel. (042) 259-1593 ~ 4

Fax. (042) 259-1539

E-mail grad@eulji.ac.kr

홈페이지 <http://grad.eulji.ac.kr>

우)34824 대전광역시 중구 계룡로 771번길 77

2018학년도 대학원 입학원서

※ 수험 번호	
---------	--

과정 구분		석사과정() · 박사과정() · 석·박사통합과정()													
지망 학과		학과						전공							
지원자	성명	(한글)						(영문)						성별	남·여
	사 진														
	출신고교		년	월	일	고등학교 졸업						(3cm×4cm)			
	검정고시		년	월	일	지구 검정고시 합격									
	전문대학		년	월	일	전문대학	학과	입학							
			년	월	일	전문대학	학과	졸업							
	출신대학		년	월	일	대학교	학과	학과	(· 편)						
			년	월	일	대학교	학과	학과	졸업(예정)						
	출		년	월	일	대학교	대학원	학과(전공:)	(신·편)입학						
			년	월	일	대학교	대학원	학과(전공:)	졸업(예정)						
기타 학력		년	월	일	대학교 · 전문대학			학과	(신·편)입학						
		년	월	일	대학교 · 전문대학			학과	졸업(예정)						
인적사항	학위등록번호		(학사)						(석사)						
	기간			근무처			직위			면허 및 자격증					
	~									① (※면허번호 기재요망)					
	~									② (※면허번호 기재요망)					
	~									③ (※면허번호 기재요망)					
~									④ (※면허번호 기재요망)						
병역관계		예비역()·보충역()·징집면제·현역()			군별			계급		군번					
현주소		□□□-□□□						연락처		자택() -					
직장주소		□□□-□□□								이동통신 직장() -					
직장명								E-mail							
보호자	성명				관계	직업			연락처		자택() -				
	주소	□□□-□□□						이동통신 직장()							

본인은 귀 대학교 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.										접수확인	
년 월 일 지원자 성명 : (인)											
을지대학교 총장 귀하										접수자 : (인)	

입학원서(부분)

2018학년도

수험번호			
성 명	(한글)		
	(영문)		
주민등록번호	-		
과정구분	석사과정() · 박사과정() · 석·박사통합과정()		
지원학과	학과	전공	
출신대학	년 월 일	대학교	학과 (예정)
출신대학원	년 월 일	대학교	대학원 전공 졸업(예정)
지원자	□□□□-□□□□		
주소			
연락처	전 화		
	이동전화		
	E-MAIL		
직장명	직 장 명		
	직장전화		
<div style="border: 1px dashed black; padding: 20px; width: 80%; margin: 0 auto;"> <p style="text-align: center;">사 진</p> <p style="text-align: center;">3cm × 4cm</p> </div> <p style="text-align: left; margin-top: 10px;">접수자 (인)</p>			

을 지 대 학 교 대 학 원

수험표

2018학년도

수험번호			
성 명			
과정구분	석사과정() · 박사과정() · 석·박사통합과정()		
지망학과	학과	전공	
<div style="border: 1px dashed black; padding: 20px; width: 80%; margin: 0 auto;"> <p style="text-align: center;">사 진</p> <p style="text-align: center;">3cm × 4cm</p> </div> <p style="text-align: left; margin-top: 10px;">접수자 (인)</p>			

을지대학교 대학원

※입학원서 작성요령

1. 과정구분 : 해당란에 “○” 또는 “√” 표시
2. 지망학과 : 모집요강의 모집학과를 확인하고 학과, 전공 기재
3. 성명 및 주민등록번호 : 각종 제출서류와 동일하게 기재
4. 사진 : 입학원서상의 모든 사진은 가로 3cm, 세로 4cm의 최근 3개월 이내 촬영한 동일원판의 상반신 사진
5. 학력사항 : 출신고교, 출신대학, 출신대학원 기재
 - 출신대학을 편입학한 경우 출신전문대학 학력 정보 필히 기재함.
 - 출신대학 졸업후 전문대학을 입학한 경우 전문대학 학력정보는 기타학력에 기재함.
 - 평생교육진흥원 학점은행제 졸업자는 출신대학명에 평생교육진흥원으로 기재함.
6. 면허 및 자격증 : 지원학과와 관련있는 자격증 순으로 우선 기재 예) 간호사면허(1234)
7. 학위등록번호 : 졸업자만 기재함.
8. 지원자 및 보호자의 성명, 현주소, 직업, 전화번호 : 연락가능한 주소, 전화번호를 정확하게 기재하여야 하며, 잘못 기재된 사항으로 인한 모든 불이익은 지원자 책임임.

※ 수험 번호	
---------	--

학 업 계 획 서

명	(인)	주민등록번호	
지원사항	학과	전공	석사학위과정

(자기소개 및 본 대학원에 지원하게 된 동기, 입학 후 학업이수계획, 연구관심분야 및 연구계획 등을 자유로운 형식으로 기재하십시오)

※ 별지사용가능함.

대학원장 귀하

※ 수험 번호	
---------	--

업 계 획 서

명	(인)	주민등록번호
지원사항	학과	전공 박사() 석박사통합() 학위과정

(자기소개 및 본 대학원에 지원하게 된 동기, 입학 후 학업이수계획, 연구관심분야 및 연구계획 등을 자유로운 형식으로 기재하십시오) (박사과정지원자는 석사학위논문개요 별첨)

※ 별지사용가능함.

추 천 서

추천내용

위 사람은 본교 대학원 입학지원자로 적격하다고 인정되므로 이에 추천합니다.

20 년 월 일

추천인 : _____학과_____교실

학과장(주임교수) 또는 지도예정교수 _____ (인)

대학원장 귀하

<별지서식 4> ※ 박사학위과정 작성서식

※ 수 형 번 호	
-----------	--

명	(인)	주민등록번호	
지원사항	학과	전공	박사학위과정
석사학위 논문제목			
석사학위	대학교	학과	지도교수

※ 별지사용가능함.

대학원장 귀하